

	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b>	<b>Ediția I</b>
<b>Liceul Teoretic Pontus Euxinus Lumina</b>	<b>ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR SUPTOR PENTRU INVĂȚAREA ONLINE</b>	<b>Revizia 0</b>
		<b>Exemplar nr. 1</b>
	<b>Cod : PO 97.07</b>	

**Procedură operațională privind organizarea și desfășurarea activităților didactice online**

<b>Întocmit</b>	<b>Comisia de elaborare a Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea activităților didactice online - prof. Borcea Elena, prof. Bulgariu Alina , prof. Maxim Nicoleta, prof. Borcea Costel</b>	
<b>Verificat</b>	<b>Prof. Borcea Costel – Finanțator unitate</b>	
<b>Aprobat</b>	<b>Prof. Borcea Elena – director</b>	

### ***I DISPOZIȚII GENERALE***

**Art.1** În baza următoarelor documente oficiale ale MEC și MS

- 1.** Ordinul MEC nr. 5487/ 2020 și Ordinul MS nr. 1494/ 2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în unitățile de învățământ în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS- CoV-2 ;
- 2.** Regulamentul de organizare și funcționare a unităților școlare din învățământul preuniversitar, art.9, art. 11, art.104
- 3.** Ordinul MEC 5545 privind aprobarea Metodologiei - Cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (art. 2, art. 3, art. 5, art. 6, art. 12, art. 14, art. 19, art. 21, art. 22, art. 23)

**Art. 2** Modalitățile de desfășurare ale activităților didactice online pe perioada pandemiei de COVID 19 se organizează pentru elevii claselor IX- XIII și pentru personalul didactic.

**Art. 3** Scopul acestei proceduri este de a menține calitatea procesului didactic desfășurat online în Colegiului Național de Informatică și de a răspunde așteptărilor elevilor pe întreaga perioadă a pandemiei de COVID 19

*Responsabil – direcțiunea LTPE, cadre didactice*

## **I. ASPECTE VIZATE**

### **Capitolul I: Condițiile de introducere a activităților didactice online pe parcursul unui an școlar**

**Art. 4** Direcția de sănătate publică informează săptămânal inspectoratul școlar județean, comitetul județean cu privire la situația epidemiologică la nivelul fiecărei localități.

**Art. 5** Inspectoratul școlar județean transmite unităților școlare informarea DSP referitoare la situația epidemiologică la nivelul fiecărei localități, pentru stabilirea scenariului de funcționare.

**Art. 6** Scenariul de funcționare al Liceului Teoretic Pontus Euxinus Lumina, pe parcursul anului școlar se va actualiza săptămânal sau ori de câte ori este nevoie.

**Art. 7** Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic Pontus Euxinus Lumina propune scenariul de funcționare pentru săptămâna ce urmează. Inspectoratul Școlar Județean și DSP avizează propunerea consiliului de administrație și înaintează spre aprobare CJSU scenariul propus.

**Art. 8** Propunerea este fundamentată pe informarea DSP cu privire la situația epidemiologică la nivelul județului Constanța, precum și în funcție de infrastructura și resursele existente la Liceul Teoretic Pontus Euxinus Lumina

**Art. 9** Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic Pontus Euxinus Lumina aprobă o procedură proprie, prin care stabilește modalitățile de desfășurare a activităților didactice de predare și instruire.

**Art. 10** Întocmirea orarelor și repartizarea zilnică, săptămânală, semestrială și anuală a solicitărilor cuprinse în programele diferitelor discipline se fac conform următoarelor prevederi:

- Orarul elevilor din LTPE începe după ora 7,30 și nu depășește ora 19,00.

-

Scenariul roșu	Participarea tuturor elevilor la lecții online
----------------	--

#### **Etape de implementare a activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului la**

**Art.14** În vederea organizării și desfășurării activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, la Liceul Teoretic Pontus Euxinus Lumina s-au parcurs următoarele etape:

a) evaluarea capacității de a desfășura activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului, în vederea stabilirii necesarului de resurse informaționale și de resurse umane formate;

b) asigurarea de resurse pentru familiarizarea cadrelor didactice cu platforma Google Classroom

c) colectarea datelor statistice cu privire la accesul elevilor la mijloacele tehnologiei, servicii de internet, telefonie și resurse disponibile, în vederea proiectării activității-suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;

d) valorificarea rezultatelor obținute prin monitorizare și feedback, pentru îmbunătățirea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului..

*Responsabili conducerea LTPE, Consiliul de Administrație, informatician*

## **Capitolul II: Modalități de organizare a activităților didactice online (orar, platforme utilizate, tehnologii utilizate)**

**Art.15** Comisia de orar, prin colaborare cu celelalte cadre didactice, va întocmi orarul pentru desfășurarea orelor online conform scenariului roșu.

**Art.16** Personalul responsabil cu realizarea conexiunilor la Internet, creare conturi, gestionare **platformă Google Classroom**, va monitoriza funcționarea acestora, astfel încât să se poată realiza o comunicare eficientă între cadrul didactic elevilor participanți la oră online.

**Art.17** În cazul scenariului roșu, activitatea desfășurându-se doar online, durata orelor va fi cea reglementată, însă cadrele didactice vor împărți orele în așa fel încât o bună parte din oră să fie dedicată realizării de activități de către elevi, individual sau în grupe, ale căror rezultate să fie transmise cadrului didactic, de preferat, până la sfârșitul orei curente, cu asigurarea unui feedback din partea profesorului, în aceeași oră sau în ora următoare. Se recomandă stabilirea unor repere de timp alocate activităților elevilor în afara orelor (echivalentul temelor pentru acasă) prin colaborare între cadrele didactice care constituie consiliul clasei sau prin stabilirea unor reguli generale în Consiliul profesoral, care să țină cont de ponderea orelor pentru fiecare disciplină în planurile-cadru și de clasă în care se află elevii, respectiv vârsta lor și apropierea unor examene. Se va stimula participarea la oră a tuturor elevilor.

Pentru desfășurarea orelor online se vor utiliza:

- **Platforma Google Classroom** pe care au fost create conturi atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice. Fiecare cadru didactic va folosi canalul "general" al clasei. Elevii și cadrele didactice vor interacționa prin intermediul platformei, în conferințe video cât și a forumurilor de discuții, în cadrul cărora se pot prezenta materiale, se pot adresa întrebări și primi răspunsuri, explicații etc. Se va utiliza secțiunea **teme** pentru teme, teste, chestionare etc.

- **Platforme didactice/site-uri** specifice disciplinelor, atât pentru materialele didactice existente pe acestea cât și pentru posibilitatea de evaluare a activității elevilor.

- **Materiale didactice online** specifice disciplinelor de studiu (lecții, teste, chestionare, filme etc), **resurse RED**, etc.

Toate tipurile de materiale de instruire realizate de cadrele didactice (documente în diferite formate, scheme, teste grilă, programe pe calculator, tutoriale, video etc.) vor fi încărcate pe platforma **Google Classroom**, pentru a putea fi accesate de elevi. Materialele didactice încărcate pe platformă trebuie să corespundă, din punctul de vedere al informației conținute, numărului de ore de predare- învățare-evaluare corespunzătoare fiecărei discipline de studiu.

**Art.18** În cazul în care există situații punctuale generate de disfuncționalități de comunicare între elevi și cadrul didactic (ex. blocarea platformei) se va asigura recuperarea materiei respective, în cele mai bune condiții de comunicare și colaborare între elevi și cadrul didactic.

*Responsabili – conducerea LTPE cadrele didactice*

## **Capitolul III: Rolul conducerii Liceului Teoretic Pontus Euxinus în organizarea activităților didactice online**

**Art.19** Conducerea Liceului Teoretic Pontus Euxinus are următoarele atribuții:

a) informează elevii și părinții acestora asupra modalității de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului în această perioadă, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au;

b) evaluează capacitatea LTPE. de a desfășura activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului și stabilește necesarul de resurse informaționale și de resurse umane;

c) stabilește măsuri pentru buna desfășurare a activității didactice de către toate cadrele didactice și elevii din LTPE.;

- d) gestionează baza materială cuprinzând dispozitive electronice cu conexiune la internet;
- e) repartizează, prin încheierea unui contract de comodat/prin proces-verbal de predare-primire, dispozitive conectate la internet elevilor care nu dispun de aceste mijloace;
- f) stabilește împreună cu cadrele didactice și profesorii diriginți platformele gratuite, aplicațiile și resursele educaționale deschise care se recomandă a fi utilizate în activitate;
- g) sprijină cadrele didactice și elevii să își creeze conturi de e-mail și de acces la platformele și aplicațiile electronice utilizate la nivelul Liceului Teoretic Pontus Euxinus (platforma Google Classroom)
- h) identifică și aplică modalități de susținere a activității pentru posibile cazuri speciale, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES);
- i) monitorizează modul în care se desfășoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului.
- j) valorifică rezultatele obținute prin monitorizare și feedback, pentru îmbunătățirea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.

#### **Capitolul IV: Rolul cadrului didactic in organizarea și desfășurarea activităților didactice**

##### **online**

**Art. 21** Activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului este o formă de organizare a procesului didactic ce implică înlocuirea orelor de predare-învățare-evaluare, care presupun prezența fizică a elevilor în sala de curs, cu activități de studiu individual și activități didactice în sistem online. La Liceul Teoretic Pontus Euxinus, activitatea este organizată de către

cadrele didactice, acestea asigurând continuitatea procesului didactic prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum:

- platforma digitală educațională Google Classroom destinată partajării resurselor educaționale deschise (RED) sau sistemului de comunicare videoconferință;
- resurse informaționale digitale de tip lecție, test, tutorial etc. disponibile pe platforme digitale educaționale, precum și alte resurse de tip text, imagine, modele etc. ce pot fi folosite în procesul educațional;

**Art. 22** Cadrele didactice au următoarele atribuții:

a) proiectează și realizează activitățile didactice din perspectiva principiilor curriculare și a celor privind învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;

b) elaborează, adaptează, selectează resurse educaționale deschise, sesiuni de învățare pe platforme educaționale, aplicații, precum și alte categorii de resurse care pot fi utilizate;

c) proiectează activitățile-suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului;

d) elaborează instrumente de evaluare aplicabile prin intermediul tehnologiei și al internetului, pentru înregistrarea progresului elevilor;

e) stabilesc împreună cu celelalte cadre didactice un program optim pentru predare-învățare- evaluare astfel încât să se respecte curba de efort a elevilor și să se evite supraîncărcarea acestora cu sarcini de lucru.

**Art. 23** Activitatea didactică

(1) În proiectarea și organizarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului se respectă prevederile planurilor-cadru și ale programelor școlare în vigoare.

(2) În proiectarea și organizarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului se vor avea în vedere:

a) selectarea informațiilor/a experiențelor anterioare ale elevilor și valorificarea acestora;

b) realizarea/selectarea/adaptarea materialelor/resurselor specifice pentru facilitarea procesului educațional;

c) crearea unei comunități de învățare;

d) aplicarea sarcinilor de lucru, astfel încât să se asigure pentru toți elevii dobândirea competențelor specifice particularităților de vârstă;

e) încurajarea contribuțiilor individuale, a reflecției etc.

(3) În organizarea și desfășurarea activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, cadrul didactic verifică sistematic realizarea sarcinilor de lucru de către elevi și îi încurajează prin oferirea feedbackului constructiv/pozitiv cu accent permanent pe proces, soluții și pe

rezultat, nu pe consecințe. În procesul evaluării sarcinilor de lucru se recomandă utilizarea unor tehnici de colaborare în perechi sau în grupuri mici, încurajarea elevilor să aplice autoevaluarea și evaluarea reciprocă.

(4) Se recomandă ca feedbackul privind activitatea desfășurată de elevi să fie în raport cu progresul și potențialul fiecăruia.

(5) În elaborarea sarcinilor de lucru trebuie să se urmărească respectarea particularităților de vârstă ale elevilor în ceea ce privește resursa de timp, nivelul de înțelegere al acestora și gradul de dificultate a itemilor. Sarcinile de lucru trebuie să fie creative, să nu conducă la pierderea interesului elevilor față de învățare, la oboseală fizică și emoțională, la reducerea timpului destinat unor activități recreative, familiale sau comunitare, inclusiv a timpului destinat somnului, alimentației etc.

(6) Activitățile didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului vor urmări dezvoltarea competențelor elevilor, fixarea și consolidarea cunoștințelor, educația remedială, pregătirea elevilor pentru susținerea evaluărilor și examenelor naționale.

#### **Art. 24** Materialele didactice

(1) Materialele didactice utilizate în format digital pot fi din categoria: manuale școlare, auxiliare curriculare aprobate/avizate de către MEC, ghiduri, broșuri, platforme online, dar și diverse aplicații, platforme, resurse recomandate de către MEC, de către ISJ/ sau de către conducerea unității de învățământ

(2) Materialele didactice trebuie să fie accesibile pentru toți elevii din formațiunea de studiu.

(3) Cadrele didactice pot elabora și utiliza orice alte materiale educaționale, în conformitate cu programa școlară în vigoare.

(4) În activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului se pot folosi, adapta și redistribui liber, ținând cont de drepturile de autor, resurse educaționale deschise (RED) - materiale pentru învățare, predare, cercetare sau alte scopuri educaționale, cum ar fi: cursuri, proiecte de lecții, prezentări, cărți, manuale, teme pentru acasă, chestionare, activități în clasă sau în laborator, jocuri, simulări, teste, resurse audio sau video etc., puse la dispoziție în format digital sau fizic și la care există acces liber.

(5) Materialele utilizate de către cadrele didactice în procesul de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei și al internetului și încărcate pe platforma Google Classroom constituie material didactic.

**Art. 25** Formele de comunicare prin intermediul tehnologiei și al internetului la Liceul Teoretic Pontus Euxinus pot fi:

- sincronă - desfășurată într-un mediu virtual de învățare, cu participarea simultană a elevilor și a cadrelor didactice

- asincronă - desfășurată într-un mediu virtual de învățare, în cadrul căreia elevii și cadrele didactice nu sunt conectați simultan
- mixtă - desfășurată atât sincron, cât și asincron.

**Art. 26** Organizarea sălilor de clasă

Sala de clasă va fi amenajată astfel încât să fie asigurată învățarea online pentru elevii care se află în acest tip de învățare, ceea ce implică următoarele:

- acces la internet
- dotarea cu calculator/ laptop, camera video, boxe, videoproiector;

**Art. 27** Profesorii diriginți au următoarele atribuții:

- a) informează elevii și părinții acestora despre modalitatea de organizare a activității didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului în această perioadă, inclusiv cu privire la drepturile și obligațiile pe care le au;
- b) coordonează activitatea clasei și colaborează cu celelalte cadre didactice în vederea asigurării continuității participării elevilor la activitatea de învățare prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- c) transmite elevilor de la clasă pe care o coordonează programul stabilit la nivelul unității de învățământ, precum și alte informații relevante pentru facilitarea învățării prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- d) oferă consiliere elevilor clasei pentru participarea acestora la activitățile didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- e) menține comunicarea cu părinții elevilor; în vederea unei bune desfășurări a activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- f) intervine în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității didactice în care sunt implicați elevii clasei.

*Responsabili – conducerea LTPE, comisia de orar, cadre didactice*

**Capitolul V: Responsabilitățile elevilor Art. 28**

Responsabilitățile elevilor Liceului Teoretic Pontus Euxinus

- a) să participe la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului stabilite de cadrele didactice și de către conducerea unității de învățământ, conform programului comunicat, precum și informațiilor transmise de către cadrele didactice, diriginți, conducerea școlii; în caz contrar, elevul este considerat absent și se consemnează absența în catalog, cu excepția situațiilor justificate care vor fi comunicate de părinți profesorului diriginte

- b) elevul responsabil pe clasă va porni pe platformă întâlnirea video în grupul clasei ceilalți elevi conectându-se la aceasta
- c) să rezolve și să transmită sarcinile de lucru în termenele și condițiile stabilite de către cadrele didactice, în vederea valorificării activității desfășurate prin intermediul tehnologiei și internetului
- d) să aibă o conduită adecvată statutului de elev, dezvoltând comportamente și atitudini prin care să se asigure un climat propice mediului de învățare
- e) să aibă activă camera video pe parcursul lecțiilor, iar în situația în care elevul nu are cameră video/ nu poate activa camera video, va informa cadrul didactic/profesorul diriginte; dirigintele va lua legătura cu părinții elevului pentru a analiza situația și a găsi soluții.
- f) să utilizeze microfonul doar în cazul intervențiilor în cadrul lecției, aprobate de cadrul didactic
- g) să aibă un comportament și o ținută care să genereze respect reciproc, un mediu propice desfășurării orelor de curs
- h) să transmită cadrului didactic/profesorului diriginte un feedback privind desfășurarea activității online

*Responsabili – elevi, părinți*

**Capitolul VI: Modalități de obținere a unui feed-back asupra calității activității didactice desfășurate online din partea cadrelor didactice, elevilor, părinților**

**Art. 29** Conducerea LTPE

- a) Conducerea LTPE. monitorizează modul în care se desfășoară activitatea didactică prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- b) Conducerea LTPE concepe și distribuie prin intermediul platformei Google Classroom, pe canalul General al fiecărei clase formulare ce vizează calitatea activităților didactice desfășurate online;
- c) Conducerea LTPE. centralizează, analizează și interprează feedbackul oferit pentru a îmbunătăți activitățile didactice desfășurate online și pentru înregistrarea progresului elevilor

**Art. 30** Profesorii diriginți au următoarele atribuții

- a) mențin comunicarea cu părinții elevilor prin grupurile de Whatsapp sau pe alte platforme convenite de comun acord (noteincatalog.ro, etc);



b) intervin în soluționarea unor situații specifice cu privire la desfășurarea activității didactice în sistem online în care sunt implicați elevii clasei.

**Art. 31** Profesorii oferă feedback în cadrul discuțiilor/ședințelor comisiilor metodice și ale consiliului profesoral, referitor la activitățile didactice desfășurate online, la implicarea elevilor și la rezultatele obținute.

**Art. 32** Părinții:

a) mențin comunicarea cu profesorul diriginte și celelalte cadre didactice;

b) transmit profesorului diriginte feedbackul referitor la organizarea și desfășurarea activității de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei și al internetului;

**Art. 33** Elevii completează în termenul precizat formularele pentru oferirea feedbackului, ce vor fi postate pe canalul General al fiecărei clase pe Platforma Google Classroom;

*Responsabili – conducerea LTPE, profesorii diriginți, cadre didactice, părinți, elevi*

#### **Capitolul VII: Modalități de evaluare a cunoștințelor și abilităților elevilor Art. 34** Elevii participanți la lecții

online vor fi evaluați:

- prin dialog între elevi și cadrul didactic
- prin quiz-uri și întrebări online aplicate la clasa/grup de elevi
- prin verificarea modului de realizare a sarcinilor de lucru/fișelor de lucru pe parcursul orelor
- prin verificarea modului de rezolvare a temelor postate pe platformele utilizate
- prin verificarea activităților în cadrul temelor colaborative
- prin verificarea modului de participare la grupuri de dezbateri
- prin verificarea portofoliilor realizate

**Art. 35** Se vor folosi cataloage proprii unde cadrele didactice vor înregistra notele și absențele elevilor. Transferul acestor înregistrări în cataloagele claselor se face după un program stabilit la nivelul unității de învățământ.

*Responsabili – cadre didactice, conducerea LTPE*

#### **Capitolul VIII: Modalități de evidențiere a prezenței la oră (elevi, cadre didactice)**

**Art. 36** Fiecare cadru didactic are obligația de a desfășura activitățile didactice în regim online, pe platforma stabilită (Google Classroom) în conformitate cu orarul stabilit de Comisia de orar a LTPE pe întreaga perioadă de suspendare a cursurilor față în față;

**Art. 37** Profesorii verifică prezența la oră a elevilor și consemnează eventualele absențe în catalogul personal, în catalogul clasei

**Art. 38** Părinții au obligația să anunțe profesorul diriginte, în ziua desfășurării cursului, dacă elevul nu a avut posibilitatea de a se conecta la activitățile online, din motive obiective;

**Art. 39** Activitatea fiecărui cadru didactic (numărul de ore, clasele cu care a desfășurat activități didactice conform orarului), poate fi monitorizată pe platforma Google Classroom. Conducerea LTPE va asigura verificarea activității cadrelor didactice pe platforma Google Classroom prin funcțiile oferite de aceasta.

*Responsabili – conducerea LTPE, comisia de orar, cadre didactice*

### **Capitolul IX: Elemente de asigurare atât a securității datelor persoanele cât și a securității online**

**Art. 40** La Liceul Teoretic Pontus Euxinus, principiile specifice care guvernează procesul didactic prin activități-suport pentru învățarea prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- a) principiul echității - în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare;
- b) principiul calității - în baza căruia activitățile de învățământ se raportează la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale;
- c) principiul descentralizării - în baza căruia deciziile principale se iau de către actorii implicați direct în proces;
- d) principiul asigurării egalității de șanse;

- e) principiul centrării educației pe beneficiarii acesteia;
- f) principiul participării și responsabilității părinților.

**Art. 41**

(1) La Liceul Teoretic Pontus Euxinus, securitatea în mediul educațional virtual se realizează conform directivelor UE privind securitatea cibernetică, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal. În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare Regulamentul (UE) 2016/679, **REGULAMENTULUI DE ORDINE INTERIOARĂ al LTPE, CONTRACTULUI EDUCAȚIONAL aprobat în CA din 10.03.2020, precum și CONSIMȚĂMÂNTULUI PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL** , semnat de direcțiunea Liceului Teoretic Pontus Euxinus, de beneficiarii primari și de beneficiarii secundari ai educației la începutul anului școlar.

(2) Informațiile oferite de beneficiarii primari și de beneficiarii secundari ce conțin date de identificare vor fi folosite în scopul întocmirii documentației de înregistrare ca elev, întocmirea și completarea anumitor documente ce vizează relațiile școală – elev.

(3) Ca măsură de protecție a datelor cu caracter personal, prelucrate cu ocazia utilizării aplicațiilor/platformelor educaționale informatice, se interzice înregistrarea activităților desfășurate online.

**Art. 43**

(1) Liceul Teoretic Pontus Euxinus, în calitate de operator de date cu caracter personal, asigură:

- a) securitatea în mediul online;
- b) asigurarea confidențialității datelor;
- c) preîntâmpinarea riscului pierderii de date;
- d) împiedicarea modificării datelor cu caracter personal;
- e) interzicerea accesului neautorizat la datele cu caracter personal.

(2) Conducerea Liceului Teoretic Pontus Euxinus ia măsuri cu privire la furnizarea informațiilor prevăzute la art. 13 din Regulamentul (UE) 2016/679: identitatea și datele de contact ale unității de învățământ și, după caz, ale reprezentantului acesteia, scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării, destinatarii sau categoriile de destinatari ai

datelor cu caracter personal, perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal, drepturile persoanelor vizate.

(3) Prin măsurile dispuse, unitatea de învățământ trebuie să facă dovada păstrării în condiții de siguranță a datelor cu caracter personal.

**Art. 44** Participanții la activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului au următoarele obligații:

a) răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;

b) utilizează platforma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;

c) nu înregistrează, nu diseminează, nu folosesc informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.

**Art. 45** Datele cu caracter personal sunt prelucrate exclusiv în scopul derulării activității didactice. Orice prelucrare a datelor cu caracter personal efectuată de către unitatea de învățământ în afara scopului vizat, prevăzut la alin. (1), constituie o încălcare a prevederilor legale.

*Responsabili – conducerea LTPE, , cadre didactice, părinți, elevi*

**Art. 46** Conducerea Liceului Teoretic Pontus Euxinus, cadrele didactice și personalul didactic auxiliar sunt responsabili pentru organizarea și desfășurarea, în condiții de calitate, a activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.

## CONSIMȚĂMÂNT

### PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL FOLOSIT ÎN CADRUL LICEULUI TEORETIC PONTUS EUXINUS LUMINA

#### ASPECTE GENERALE

##### DEFINIȚII

„GDPR”, REGULAMENTUL (UE) 679/2016 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 27 aprilie 2016 privind  
„Regulamentul” protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de  
abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor, în limba engleză *General Data Protection  
Regulation*)

„date cu caracter personal” cu orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o  
persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un  
număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale  
fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

„prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter  
personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea,  
adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în  
orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

„operator” înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește  
scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin  
dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii  
sau în dreptul intern;

„consimțământ” al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin  
care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie  
prelucrate;

**LICEUL TEORETIC „PONTUS EUXINUS”,** cu sediul în **LUMINA**, Strada Pelican nr.1, având CIF38519375 , în calitate de  
operator de date cu caracter personal, pentru îndeplinirea obiectului principal de activitate – învățământ, prelucrează următoarele date  
cu caracter personal:

- I. Date cu caracter personal ale părinților/ tutore/ reprezentant legal: nume, prenume, data nașterii, adresa, cetățenie, serie  
și număr act de identitate, CNP, profesia, locul de muncă, telefon, e-mail, act de custodie
- II. Date cu caracter personal ale elevului: nume, prenume, CNP, adeverințe medicale ( apt pentru intrarea în colectivitate  
și pentru educație fizică), fișa medicală/carnet de vaccinuri, 6 fotografii tip buletin, foaie matricolă, diplomă ,data  
nașterii, adresa, cetățenie, serie și număr act de identitate, telefon, e-mail, locul de muncă
- III. Unitatea de învățământ este dotată cu supraveghere video pentru asigurarea securității și siguranței în cadrul liceului

Scopurile majore pentru care unitatea de învățământ colectează și prelucrează datele cu caracter personal sunt:

- a) Pentru dosarul de înscriere al elevilor;

- b) Pentru întocmirea documentelor școlare conform prevederilor legale;
- c) Pentru completarea și transmiterea diverselor evidențe cerute de către Ministerul Educației Naționale și Inspectoratul Școlar Județean Constanța;
- d) Pentru încheierea contractului educațional între părinți/tutore/reprezentant legal/elev, în calitate de beneficiar secundar/beneficiar și unitatea de învățământ, în calitate de furnizor de servicii educaționale;
- e) Pentru achitarea taxelor școlare, pentru completarea chitanțelor și a facturilor;
- f) Pentru completarea fișelor de bibliotecă;
- g) În vederea transmiterii de informații, newsletter, solicitări, notificări;
- h) Pentru comunicarea între școală și beneficiarul educației, dar și cu familia / tutorele acestuia pe toată durata școlarizării.
- i) Fotografiiile elevilor sunt prelucrate pentru postări pe site-ul liceului, pliante, reviste ale liceului, pe rețelele de socializare ale unității de învățământ, albumul de sfârșit de an, bannere, cataloage de promovare;;
- j) Filmările diverselor activități educaționale sunt postate pe site-ul liceului și pe rețelele de socializare ale unității de învățământ;
- k) Pentru cabinetul medical ( asistenta, medic);
- l) Profesorilor în vederea informării privind desfășurarea diverselor activități educaționale;

IV. Vă rugăm să bifați casuța pentru care sunteți de acord ca școala să transmită datele cu caracter personal către terți parteneri:

- **Transmiterea diverselor situații către Primăria Năvodari și Lumina**

- Da**
- Nu**

- **Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Constanța**

- Da**
- Nu**

- **Entități care organizează diverse concursuri școlare**

- Da**
- Nu**

- **Ministerul Educației Si Cercetării ,**

- Da**
- Nu**

- **Inspectoratul Școlar Județean Constanța,**

- Da**
- Nu**

- **Sistemul Informatic integrat al Învățământului din România ,**

- Da
- Nu
- **Agencia Națională de Administrare Fiscală**
  - Da
  - Nu

*Prin semnarea prezentului Consimțământ îmi exprim expres, liber și neechivoc acordul prelucrării datelor cu caracter personal în scopurile indicate mai sus, conform art. 6 alin. 1, lit. a din Regulament.*

*Prezentul consimțământ se poate retrage în orice moment printr-o cerere adresată conducerii unității de învățământ. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate înainte de retragerea acestuia.*

Data	
Nume, Prenume și Semnătura părinte/tutore/ reprezentant legal	
Nume, Prenume și Semnătura elev care a împlinit varsta de 16 ani	

Notă. Dacă elevul are vârsta sub 16 ani semnează doar părintele/tutorele/ reprezentantul legal.